

教員(非常勤講師)採用について

○求める教師像

- 1) 本校の建学の精神を理解し、生徒一人一人に対して教育的愛情のある人
- 2) 教科等に関する専門的な知識・技能と実践的な指導力のある人
- 3) 組織の一員としての自覚と協調性のある人

○建学の精神「雪中の松柏」

謝枋得の七言律詩の冒頭句「雪中の松柏愈青青」から引用したもので、「どんな困難にも負けず自らの信念を貫くことのできる人であれ」との教えです。

○概 要

項 目	内 容
雇用形態	非常勤講師
募集教科	国語、数学、理科、英語
採用人数	各教科若干名
採用年月日	随時
応募資格	・学校教育法第9条の欠格事項に該当しない者 ・当該教科の教員免許状取得者又は勤務開始までに取得見込の者
給与・待遇	■本学院就業規則及び給与規定等による ・給 与 1コマ2,500円以上 ・諸 手 当 通勤手当 ・社 会 保 険 無 ・雇 用 保 険 無(週20時間以上の場合は有) ・昇 給 無 ・賞 与 無 ・退職金制度 無
コマ数及び勤務日数	・教科によりコマ数及び週の勤務日数に相違があります。 ・コマ数及び週の勤務日数は応相談可。
応募書類	・履歴書 ・教員免許状の写し ・最終学校の卒業証明書又は卒業見込証明書 ・最終学校の成績証明書
出願期間	随時
選抜方法	面接
試験日時	書類確認後、連絡します。
試験会場	倉吉北高等学校

合格発表	試験後 2 週間を目安に郵送又はメールにて通知します。
書類送付先	〒682-0018 鳥取県倉吉市福庭 1 丁目 1 8 0 番地 学校法人松柏学院 倉吉北高等学校 教員採用試験担当 宛て
問い合わせ先	担当者 教頭 福光博久 電 話 (0858) - 26 - 1351 メール Kurakita@kurayoshikita-h.ed.jp
その他	■応募書類について 応募書類は原則返却いたしません。 選考終了次第、本校が責任をもって確実に破棄します。 ■個人情報の取り扱いについて 応募書類は採用選考及び採用決定後の人事管理のためにのみ 使用し、それ以外の目的では一切使用いたしません。 又、取得した個人情報は、個人情報の保護に関する法律に基 づき適正に管理を行います。