

校 長	教 頭	事務長	担 任

台帳変更

(情報にて入力)

生徒（氏名）（住所）変更届

平成 年 月 日

倉吉北高等学校長 殿

年 生 _____ コース・科 _____

(変更前) 生徒氏名 _____

保護者氏名 _____ 印 _____

下記のとおり、(生徒氏名 住所) の変更を、添付書類を添えて届け出ます。

記

1. 旧氏名

旧住所 〒

電話番号 () ー

2. 新氏名

新住所 〒

電話番号 () ー

3. 変更年月日 平成 年 月 日

4. 変更理由

5. 校内で使用する氏名 旧氏名 新氏名

6. 添付書類 変更が確認できる公的書類（戸籍抄本、住民票等）